

Regulamin rekrutacji uczestników projektu pn. „Poprawa warunków pracy pracowników Katowickiego Centrum Onkologii”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki naboru i udzielania wsparcia w ramach projektu: „Poprawa warunków pracy pracowników Katowickiego Centrum Onkologii”
2. Projekt realizowany jest przez Katowickie Centrum Onkologii, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie o numerze FESL.05.13-IZ.01-0E57/24-006. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +), Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik.
3. Projekt realizowany jest od 04.05.2026 roku do 31.12.2026 roku.
4. Zasięg projektu – obejmuje pracowników/pracownice Katowickiego Centrum Onkologii ul. Raciborska 26, 40-074 Katowice.
5. Biuro projektu mieści się w Katowickim Centrum Onkologii przy ul. Raciborskiej 26, pokój 109.

§ 2. Słownik pojęć

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie używane są poniższe pojęcia należy przez nie rozumieć:
 - 1) Regulamin - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Poprawa warunków pracy pracowników Katowickiego Centrum Onkologii” określający zbiór podstawowych warunków i zasad uczestnictwa,
 - 2) Beneficjent – Katowickie Centrum Onkologii.
 - 3) Biuro Projektu - należy przez to rozumieć Biuro Projektu mieszczące się w Katowickim Centrum Onkologii przy ul. Raciborskiej 26, 40-074 Katowice, pokój 109. tel. 790 – 556 -308.
 - 4) Formularz Zgłoszeniowy - należy przez to rozumieć formularz z danymi Kandydata/Kandydatki, w oparciu o który odbywa się rekrutacja i kwalifikacja Kandydatów/Kandydatek do Projektu.
 - 5) Grupa docelowa - należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Katowickim Centrum Onkologii na umowę o pracę, w wymiarze min. 0,5 etatu, będące lekarzami, pielęgniarkami, opiekunem medycznym, sekretarkami medycznymi, farmaceutami, technikami farmacji z następujących komórek organizacyjnych Katowickiego Centrum



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Onkologii – Apteka Szpitalna, Oddział Onkologiczny Odcinek A, Oddział Onkologiczny Pododdział Chemioterapii AmbulATORYJNEJ (Odcinek B), Oddział Onkologiczny Odcinek D, Oddział Onkologiczny z Pododdziałem Chorób Wewnętrznych – Odcinek F.

- 6) Kandydat/Kandydatka - należy przez to rozumieć osobę zgłoszoną do udziału w Projekcie, która zadeklarowała chęć udziału w Projekcie.
- 7) Projekt - należy przez to rozumieć projekt pn. „Poprawa warunków pracy pracowników Katowickiego Centrum Onkologii” realizowany przez Katowickie Centrum Onkologii ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +), Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.13 Zdrowy pracownik.
- 8) FESL - należy przez to rozumieć Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
- 9) Uczestnik/Uczestniczka Projektu - należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystający/ca ze wsparcia projektu.
- 10) Komisja rekrutacyjna – pracownicy Katowickiego Centrum Onkologii odpowiedzialni za przeprowadzenie procesu rekrutacji do udziału w projekcie.
- 11) Dokumenty rekrutacyjne – dokumenty składane przez osobę ubiegającą się o przystąpienie do projektu.
- 12) Formy wsparcia – działania realizowane w ramach projektu, skierowane bezpośrednio do Uczestniczek/Uczestników projektu niezbędne do osiągnięcia celów projektu.

§ 3. Cel Projektu

Bezpośrednim celem projektu jest wspieranie dostosowania pracowników Katowickiego Centrum Onkologii oraz Katowickiego Centrum Onkologii do zmian, wspieranie aktywnego oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia. W ramach projektu zostanie podjęte szereg przedsięwzięć z zakresu profilaktyki zdrowotnej poprzez realizację dodatkowych badań oraz działań kreujących przyjazne środowisko pracy (inicjatywy work-life balance), eliminację zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy, z uwzględnieniem działań szkoleniowych, modernizację stanowisk pracy poprzez zakup wyposażenia.

Działania projektowe, które realizowane będą przez Katowickie Centrum Onkologii przyczynią się do poprawy ergonomii pracy, wydłużenia aktywności zawodowej, wydajności



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

i efektywności pracy oraz zmniejszenia absencji. Efekt ten zostanie osiągnięty dzięki zastosowaniu ponadstandardowych rozwiązań wobec osób objętych wsparciem.

§ 4. Grupa docelowa i zakres wsparcia

1. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 116 pracowników (108K i 8M) zatrudnionych w Katowickim Centrum Onkologii na umowę o pracę, w wymiarze min. 0,5 etatu, będące lekarzami, pielęgniarkami, opiekunem medycznym, sekretarkami medycznymi, farmaceutami, technikami farmacji z następujących komórek organizacyjnych Katowickiego Centrum Onkologii – Apteka Szpitalna, Oddział Onkologiczny Odcinek A, Oddział Onkologiczny Pododdział Chemioterapii AmbulATORYJNEJ (Odcinek B), Oddział Onkologiczny Odcinek D, Oddział Onkologiczny z Pododdziałem Chorób Wewnętrznych – Odcinek F.
2. W przypadku braku możliwości zrekrutowania Grupy docelowej spośród osób zatrudnionych w komórkach organizacyjnych Katowickiego Centrum Onkologii – Apteka Szpitalna, Oddział Onkologiczny Odcinek A, Oddział Onkologiczny Pododdział Chemioterapii AmbulATORYJNEJ (Odcinek B), Oddział Onkologiczny Odcinek D, Oddział Onkologiczny z Pododdziałem Chorób Wewnętrznych – Odcinek F, dopuszcza się możliwość zrekrutowania i udziału w Projekcie osób zatrudnionych w Katowickim Centrum Onkologii w innych niż wskazane komórki organizacyjne.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny. Realizator projektu pokrywa koszty następujących działań:
 - 1) Działania w zakresie poszerzania wiedzy na temat zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy, w tym:
 - a) Szkolenia z zakresu:
 - Zarządzania stresem i prewencji wypalenia zawodowego – łącznie 116 uczestników,
 - Bezpiecznej i efektywnej komunikacji z pacjentem i zespołem medycznym – łącznie 116 uczestników,
 - Ergonomia pracy adm. – biurowej, profilaktyka zachowań prozdrowotnych w miejscu pracy – łącznie 17 uczestników.
 - b) Działania z zakresu edukacji zdrowotnej skierowane do 116 uczestników.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- 2) Działania poprawiające warunki pracy (doposażenie/wyposażenie stanowisk pracy) celem wyeliminowania zdiagnozowanych czynników ryzyka (narażenie na cytostatyki), w tym zakup:
- komory laminarnej – 1 szt.,
 - urządzenia do pakowania odpadów cytostatycznych wraz ze zgrzewarką - 4 szt.
- 3) Usługi zdrowotne dla pracowników - badania profilaktyczne na potrzeby diagnostyki chorób, w tym zawodowych:
- Badanie TK klatki piersiowej bez kontrastu niskoemisyjne,
 - USG piersi dla kobiet,
 - Badania laboratoryjne: morfologia, glukoza, cholesterol całkowity, cholesterol HDL, cholesterol LDL, Kwas moczowy,
 - Markery nowotworowe dla kobiet (CA 125),
 - Markery nowotworowe dla mężczyzn (PSA całkowity),
- łącznie dla 116 uczestników.
- 4) Działania w zakresie rozwiązań work-life balance, w tym szkolenie nt. rozwiązań harmonizujących życie społeczne i zawodowe pracowników zgodnie z ideą work-life balance, godzenia ról i promujące zdrowy styl życia – łącznie dla 116 uczestników.

§ 5. Warunki udziału w projekcie

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka może wziąć udział w kilku formach wsparcia.
2. Przewidziane formy wsparcia dla grupy docelowej mają charakter nieodpłatny.
3. Wsparcie będzie realizowane zgodnie z ustalonym harmonogramem form wsparcia.
4. Formy wsparcia w postaci szkoleń i badań profilaktycznych realizowane będą w czasie godzin pracy z gwarancją zachowania prawa do wynagrodzenia pracownika.
5. Szkolenia odbywać się będą w siedzibie Katowickiego Centrum Onkologii w formie stacjonarnej.
6. Uczestnikiem/Uczestniczką może zostać osoba zatrudniona w Katowickim Centrum Onkologii na umowę o pracę, w wymiarze min. 0,5 etatu.
7. Uczestnik/Uczestniczka składa komplet dokumentacji rekrutacyjnej.
8. Po zakończeniu weryfikacji złożonych dokumentów zostanie utworzona lista podstawowa i rezerwowa, według sumy uzyskanych punktów.
9. W przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników, przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

10. Rekrutacja do udziału w projekcie prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans oraz zasadą niedyskryminacji.

11. Każda/Każdy z potencjalnych Uczestników/Uczestniczek będzie miał/miała jednakowy dostęp do zaplanowanych w projekcie form wsparcia bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, orientację seksualną, rasę, pochodzenie etniczne, wyznanie lub światopogląd.

12. Informacja o rekrutacji zamieszczona zostanie na stronie internetowej oraz Intranecie Katowickiego Centrum Onkologii.

13. Realizacja form wsparcia w projekcie wykracza poza podstawowe wsparcie udzielane przez pracodawcę.

§ 6. Sposób i zasady rekrutacji Uczestników Projektu

1. Rekrutacja będzie trwać minimum 14 dni.

2. Działania informacyjno-promocyjne będą prowadzone przez cały okres trwania projektu.

Materiały promocyjne będą zawierać wyrażenia uwzględniające język wrażliwy na płeć oraz będą dystrybuowane różnymi źródłami np. informacja internetowa, plakaty rozmieszczone w widocznych miejscach bez barier architektonicznych.

Informacja o projekcie wraz z materiałami rekrutacyjnymi (ogłoszenie o rekrutacji) zamieszczona zostanie na stronie internetowej Katowickiego Centrum Onkologii.

Do rekrutacji wykorzystana zostanie również sieć wewnętrzna Intranetu.

3. Kandydat/Kandydatka, wyrażający/ca chęć wzięcia udziału w projekcie, zostanie zobligowany/na do:

1) osobistego złożenia wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00 w Katowickim Centrum Onkologii przy ul. Raciborskiej 26, pokój 109.

a) formularz rekrutacyjny do projektu w wersji papierowej (załącznik nr 1 do Regulaminu),

b) klauzuli informacyjnych o przetwarzaniu danych osobowych w ramach realizacji projektu w wersji papierowej (załącznik nr 2 do Regulaminu)

4. Kryteria formalne oraz merytoryczne (punktowe) rekrutacji:

A – formalne:

a) osoby zatrudnione na umowę o pracę w Katowickim Centrum Onkologii w wymiarze minimum 0,5 etatu należące do gr. prac. (docelowej), dla której zidentyfikowano zdrowotne czynniki ryzyka – spełnia/nie spełnia – kryterium formalne, jeżeli nie spełnia, to zgłoszenie



nie podlega dalszej ocenie.

B – punktowane:

a) staż pracy – kandydat otrzyma punkty w zależności od lat pracy na stanowisku objętym projektem (1 rok = 1 pkt),

b) umowa na czas nieokreślony – za posiadanie umowy o pracę na czas nieokreślony kandydat otrzyma dodatkowo 1 pkt,

c) osoby powyżej 50 roku życia - 3 pkt.

5. Osoby, którym zostaną przyznane dodatkowe punkty będą miały pierwszeństwo w wybranych przez siebie formach wsparcia zgodnie z listą podstawową. W przypadku braku dodatkowych punktów lub uzyskania takiej samej liczby punktów, decydować będzie kolejność zgłoszeń.

6. Po zakończeniu rekrutacji przygotowywana zostanie lista podstawowa z wykazem osób zakwalifikowanych na poszczególne formy wsparcia, lista rezerwowa oraz lista osób niezakwalifikowanych. Listy dostępne będą do wglądu w Katowickim Centrum Onkologii przy ul. Raciborskiej 26, pokój 109. Prace Komisji Rekrutacyjnej będą udokumentowane protokołem, do którego załączniki będą stanowiły ww. listy.

7. Uczestniczki/Uczestnicy poinformowani zostaną o wynikach rekrutacji za pomocą sieci Intranet Katowickiego Centrum Onkologii. Listy z wynikami rekrutacji znajdować się będą również do wglądu w Katowickim Centrum Onkologii przy ul. Raciborskiej 26, pokój ...

8. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zobowiązane będą do złożenia od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00 w Katowickim Centrum Onkologii przy ul. Raciborskiej 26, pokój 109 deklaracji udziału w projekcie w wersji papierowej (załącznik nr 3 do Regulaminu).

9. W przypadku pojawienia się wolnego miejsca kwalifikowana jest pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej. Informacja o zakwalifikowaniu do projektu z listy rezerwowej przekazywana jest za pomocą poczty elektronicznej.

10. Rekrutacja uzupełniająca zostanie przeprowadzona, jeżeli wymagana liczba Uczestniczek/Uczestników na daną formę wsparcia nie złoży dokumentów rekrutacyjnych w wyznaczonym terminie, lista rezerwowa na daną formę wsparcia się wyczerpie lub lista rezerwowa nie powstanie, a w projekcie nadal pozostaną wolne miejsca na daną formę wsparcia.

11. Katowickie Centrum Onkologii zastrzega możliwość wydłużenia terminu rekrutacji.

12. Od wyników postępowania rekrutacyjnego nie przysługuje odwołanie.

13. Zadaniem Komisji Rekrutacyjnej będzie:



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- a) weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych - wybór Uczestników/Uczestniczek Projektu zgodnie z oceną merytoryczną,
- b) ogłoszenie wyników rekrutacji.

§ 7. Zasady uczestnictwa i realizacji wsparcia

1. Formy wsparcia w zależności od ich rodzaju realizowane będą w siedzibie Katowickiego Centrum Onkologii.
2. Do obowiązków uczestniczki/uczestnika form wsparcia należy:
 - a) zapoznanie się i przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b) uczestnictwo w każdej z zadeklarowanych form wsparcia oraz przestrzeganie ustalonych terminów i czasu trwania form wsparcia,
 - c) każdorazowe potwierdzanie na liście obecności własnoręcznym podpisem udział w szkoleniu/warsztatach, odbioru ergonomicznego sprzętu, materiałów dydaktycznych i/lub szkoleniowych, zaświadczenia/świadectwa/dyplomu, udziału w badaniach (jeśli dotyczy),
 - d) wypełnianie i dostarczanie Beneficjentowi wszelkich informacji, oświadczeń i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu, w tym dotyczących sytuacji zawodowej, zwłaszcza po zakończeniu udziału w projekcie niezbędnych do określenia wskaźników rezultatu,
 - e) informowanie o zmianie danych osobowych, sytuacji zawodowej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w projekcie,
 - f) złożenia formularza rezygnacji z uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 5 do Regulaminu) w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej (za siłę wyższą należy rozumieć w szczególności wypadek, nagłą hospitalizację, pożar, zmianę sytuacji zawodowej oraz inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie nie jest możliwe w momencie składania dokumentów rekrutacyjnych). Powód rezygnacji nie może być znany uczestniczkom/uczestnikom w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestniczki/Uczestnika z projektu w przypadku naruszenia zasad niniejszego Regulaminu i zasad współżycia społecznego.
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane będą przez Beneficjenta.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów Regulaminu, jeżeli zmiany takie narzuci Instytucja Zarządzająca, bądź wynikną one z nowych uregulowań prawnych lub w innych przypadkach, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu. Informacja o ewentualnych zmianach Regulaminu będzie dostępna w Biurze Projektu oraz na stronie Katowickiego Centrum Onkologii.

4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny do Projektu.
2. Formularze klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania danych osobowych.
3. Deklaracja udziału w Projekcie.
4. Formularz rezygnacji z udziału w projekcie

DYREKTOR
Katowickiego Centrum Onkologii

lek. med. Włodzimierz Migacz



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie