Ogłoszenie o pracę nr 32/2026- noszowa/noszowy - 1 etat (K/M)

Katowickie Centrum Onkologii
zatrudni osoby (1 etaty) na stanowisko:

Noszowy/Noszowa

oferta zakończona, wyłoniono osobę do zatrudnienia

Wynagrodzenie:

- **Wynagrodzenie zasadnicze 5787,31 zł brutto**,
- Dodatkowe składniki wynagrodzenia oraz premie przyznawane są zgodnie z obowiązującym w Katowickim Centrum Onkologii **Regulaminem Wynagradzania/Premiowania.**

Nasze wymagania:

- wykształcenie minimum podstawowe

Dodatkowe atuty:

- sprawna organizacja pracy własnej oraz umiejętność pracy w zespole

Zakres obowiązków:

- Zbieranie i wywóz odpadów oraz właściwa zgodna z procedurami KCO gospodarka odpadami.
- Przewożenie pacjentów/ek z oddziału na badania, zabiegi, operacje i po wykonanych badaniach, a po zabiegach i operacjach w asyście personelu medycznego.
- Pomoc przy przenoszeniu i podnoszeniu pacjentów/ek.
- Pomaganie pielęgniarce/położnej przy obsłudze pacjentów/ek.
- Noszenie do kancelarii wszystkich pism wręczanych przez zwierzchników oraz materiałów do pracowni pomocniczych.
- Transport leków i materiałów medycznych oraz wszelkiego rodzaju sprzętu czy asortymentu do/z komórek organizacyjnych oraz krwi i jej składników z RCKiK.
- Odbiór oraz transport posiłków z kuchni i dostarczanie ich do kuchenek oddziałowych.
- Udzielanie pomocy pacjentom/tkom przy zaspakajaniu potrzeb fizjologicznych oraz wynoszenie i czyszczenie naczyń z wydalinami.
- Gruntowne sprzątanie przydzielonego odcinka pracy.
- Przenoszenie brudnej bielizny z oddziału do odpowiedniego pomieszczenia oraz z magazynu czystej bielizny do oddziału.

Czas pracy:

- **Praca w systemie podstawowym.**

Wymagane dokumenty:

- podpisany list motywacyjny z oznaczeniem: **„Oferta pracy Nr 32/2026 – noszowy/noszowa”,**
- **wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy** dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (**załączony do niniejszego ogłoszenia**),
- **podpisane oświadczenia** o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO Katowickiego Centrum Onkologii (**załączone do niniejszego**

ogłoszenia).

Miejsce i termin składania dokumentów:
Zainteresowane osoby prosimy o składanie aplikacji do dnia **25.09.2026 r.**:

- poprzez adres e-mail: **szpital@kco.katowice.pl**,
- na adres**: Katowickie Centrum Onkologii, ul. Raciborska 26, 40-074 Katowice**.

Informacje dodatkowe:

- **Niekompletne dokumenty aplikacyjne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
- **Katowickie Centrum Onkologii zastrzega sobie prawo kontaktowania się z wybranymi kandydatami.**
- **Administratorem danych jest Katowickie Centrum Onkologii. Dane przetwarzane są w celu rekrutacji na podstawie Kodeksu pracy oraz Państwa zgody.**
- **Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych, okresów przechowywania oraz Państwa praw (w tym kontaktu do Inspektora Ochrony Danych) znajdują się w Klauzuli Informacyjnej dołączonej do niniejszego ogłoszenia.**

Data utworzenia
21-09-2026 (Ewa Sikora)
Data modyfikacji
07-10-2026 (Agnieszka Mietła)
Data publikacji
21-09-2026

Przegląd załączników

Lp.	Nazwa pliku	Rozmiar	Data dodania	Opublikował
1	Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie	—	21-09-2026	Ewa Sikora
2	Oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych	—	21-09-2026	Ewa Sikora